

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя
от 23 октября 2019 г.

Принят в новой редакции
решением Совета Фонда
(протокол заседания Совета Фонда
от 10.02.2021 № 01)

УСТАВ Фонда поддержки и развития культуры «КИЖИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд поддержки и развития культуры «КИЖИ» (далее по тексту – Фонд), является некоммерческой унитарной организацией, не имеющей членства, учрежденной Федеральным государственным бюджетным учреждением культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Кижич», преследующей цели поддержки и развития культуры.

1.2. Учредителем Фонда является Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный историко-архитектурный и этнографический музей-заповедник «Кижич».

1.3. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Карелия, настоящим Уставом.

1.4. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет расчетные счета в банках, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

Фонд имеет символику в виде изображения церкви Преображения Господня Кижского погоста.

1.5. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, если это не противоречит предмету и целям его деятельности, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Фонд создается без ограничения срока.

1.7. Фонд является организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль учредителю.

1.8. Фонд осуществляет свою деятельность публично. Фонд ежегодно публикует для всеобщего сведения отчеты об использовании имущества Фонда, а также отчеты о своей деятельности.

1.9. Деятельность Фонда осуществляется на принципах добровольности, законности и гласности.

Фонд свободен в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов деятельности.

Фонд имеет право принимать на работу для осуществления своих целей граждан на условиях трудового договора.

1.10. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд поддержки и развития культуры «КИЖИ».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд «КИЖИ».

1.11. Место нахождения, почтовый адрес и место хранения документов Фонда: город Петрозаводск.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Предметом деятельности Фонда является оказание организационной и финансовой поддержки культуры и искусства, а также содействие развитию культуры.

2.2. Целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и направление их на поддержку и развитие культуры и искусства для осуществления деятельности по:

- развитию сферы культуры и искусства, духовного развития личности;
- охране и должному содержанию зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное значение;
- сохранению и развитию объектов культурного и природного наследия, в том числе включенных в Список Всемирного наследия ЮНЕСКО;
- популяризации культурного и природного наследия;
- развитию туризма на территориях объектов культурного и природного наследия;
- разработке и внедрению научно-исследовательских, образовательных программ по сохранению культурного и природного наследия.

2.3. Для достижения цели деятельности, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- финансирование мероприятий, связанных с развитием и поддержкой культуры и искусства, сохранением, воссозданием, реставрацией объектов культурного и природного наследия;
- содействие в привлечении отечественных и иностранных инвестиций для реализации приоритетных направлений развития культуры и искусства;
- содействие в проведении историко-культурных исследований, включая финансирование проведения научных исследований, научно-практических конференций, симпозиумов, совещаний, конкурсов, выставок и семинаров, в том числе международных, а также содействие в области культуры, науки и просвещения;

- участие в установленном порядке в реализуемых федеральных программах и программах Республики Карелия, направленных на развитие и поддержку культуры и искусства, на восстановление памятников истории и культуры;

- оказание консультативно-методической поддержки и практической помощи организациям, чья деятельность находится в русле интересов Фонда и близка его целям;

- осуществление взаимодействия с добровольцами (волонтерами), организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями, чья деятельность находится в русле интересов Фонда и близка его целям.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. В целях достижения целей, установленных настоящим Уставом, Фонд имеет право создавать ассоциации (союзы), а также участвовать в их деятельности.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

3.1. Органами управления Фондом являются:

- Совет Фонда;
- исполнительный директор Фонда.

3.2. Высшим коллегиальным органом управления Фондом является Совет Фонда, который формируется решением учредителя, возглавляемый председателем Совета Фонда.

3.2.1. Председатель Совета Фонда избирается на заседании Совета Фонда сроком на три года.

Председатель Совета Фонда может быть переизбран неограниченное число раз.

Председатель Совета Фонда:

- председательствует на заседаниях Совета Фонда;
- принимает решения о созыве заседаний Совета Фонда;
- заключает трудовой договор с исполнительным директором Фонда;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции иных органов Фонда.

Совет Фонда вправе в любое время прекратить полномочия председателя Совета Фонда и избрать нового председателя простым большинством голосов от общего числа членов Совета Фонда.

3.2.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение устава Фонда;
- образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

- принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета Фонда, не могут быть переданы на решение другим органам Фонда.

Совет Фонда может принять решение по любому вопросу деятельности Фонда.

3.2.3. Совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год и правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов Совета Фонда.

3.2.4. Решения принимаются Советом Фонда простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

Решения Совета Фонда по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно членами Совета Фонда, присутствующими на заседании.

Решение Совета Фонда может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования предусматривает обязательность сообщения всем членам Совета Фонда предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех членов Совета Фонда до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Совета Фонда до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Совета Фонда;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.3. Попечительский совет Фонда формируется на основании решения Совета Фонда и осуществляет надзор за:

- деятельностью Фонда;

- принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;

- использованием средств Фонда;

- соблюдением Фондом законодательства.

3.3.1. Попечительский совет Фонда ведёт свою деятельность на общественных началах.

3.3.2. Попечительский совет Фонда избирается списком или персонально. Член попечительского совета Фонда считается избранным, если за него проголосовали единогласно все присутствующие на заседании члены Совета Фонда.

Число членов попечительского совета Фонда не ограничено.

3.3.3. Руководит организационной деятельностью попечительского совета Фонда председатель попечительского совета Фонда, избираемый членами попечительского совета Фонда из своего состава сроком на три года, простым большинством голосов от общего числа членов попечительского совета Фонда.

Председатель попечительского совета Фонда может быть переизбран неограниченное число раз.

Попечительский совет Фонда вправе в любое время прекратить полномочия своего председателя и избрать нового председателя попечительского совета Фонда простым большинством голосов от общего числа членов попечительского совета Фонда.

3.3.4. Заседания попечительского совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

Внеочередные заседания попечительского совета Фонда могут созываться любыми тремя его членами или председателем попечительского совета Фонда.

3.3.5. Заседания попечительского совета Фонда считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей его членов.

3.3.6. Председательствует на заседаниях попечительского совета Фонда председатель попечительского совета Фонда, а при его отсутствии – лицо, временно исполняющее его обязанности по решению попечительского совета Фонда.

3.3.7. Решения попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета Фонда. Решение попечительского совета Фонда может быть принято без проведения его заседания путем заочного голосования. Порядок заочного голосования определяется решением попечительского совета Фонда.

3.3.8. Решения попечительского совета Фонда оформляются протоколом, подписываемым председателем попечительского совета Фонда, а при его отсутствии – лицом, временно исполняющим его обязанности по решению попечительского совета Фонда.

3.4. Текущее руководство деятельностью Фонда осуществляет исполнительный директор Фонда, избираемый единогласно членами Совета Фонда сроком на три года.

Исполнительный директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

3.4.1. Полномочия исполнительного директора Фонда могут быть прекращены по решению Совета Фонда, принимаемому единогласно членами Совета Фонда, присутствующими на заседании.

3.4.2. Исполнительный директор Фонда подотчетен в своей деятельности Совету Фонда и попечительскому совету Фонда.

3.4.3. Исполнительный директор Фонда может осуществлять свои обязанности как на общественных началах, так и на освобожденной профессиональной основе. Трудовой договор с исполнительным директором Фонда заключает председатель Совета Фонда.

3.4.4. Исполнительный директор Фонда:

- действует без доверенности от имени Фонда, представляет его интересы во всех организациях и учреждениях;

- распоряжается имуществом Фонда строго по назначению и в соответствии с целями деятельности Фонда, решениями Совета Фонда;

- заключает договоры от имени Фонда, в том числе трудовые, выдает доверенности;

- утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет работников в соответствии с законодательством, распределяет между ними обязанности;

- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками;

- обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и попечительского совета Фонда, принятые в пределах их компетенции;

- организует учет и отчетность Фонда, разработку и исполнение финансового плана;

- решает иные вопросы, связанные с деятельностью Фонда, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Совета Фонда и к компетенции попечительского совета Фонда.

4. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

4.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителю Фонда, несет исполнительный директор Фонда.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Собственностью Фонда является созданное им в процессе своей деятельности, приобретенное или переданное гражданами и юридическими лицами

имущество, включая денежные средства, ценные бумаги, права на интеллектуальную собственность.

Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного им фонда и не отвечает по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

5.2. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

5.3. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Фонд имеет право совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

5.5. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц, в том числе иностранных;
- иные не запрещенные действующим законодательством поступления.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее по тексту – заинтересованные лица), признаются члены Совета Фонда, председатель попечительского совета Фонда, исполнительный директор Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

6.2. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, может повлечь за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Фонда.

6.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Фонда» понимаются принадлежащие Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности и планах Фонда, имеющая для него ценность.

6.4. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету Фонда и попечительскому совету Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Советом Фонда и попечительским советом Фонда.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

7.1. Изменения в устав Фонда могут быть внесены по решению Совета Фонда.

7.2. Решение о внесении изменений в устав Фонда принимается единогласно членами Совета Фонда, присутствующими на заседании.

7.3. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

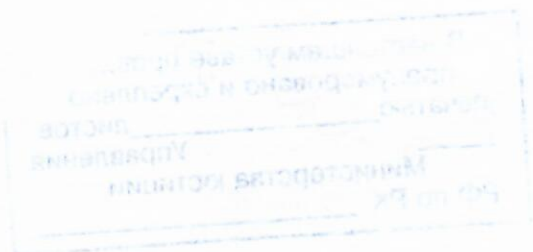
- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

8.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе Фонда, за исключением случаев, если законом предусмотрен возврат такого имущества учредителю Фонда.



Прошито, прошнуровано и пронумеровано

В (подпись)) л.
Ирина Ивановна
Директор *Ирина Ивановна* Диброва А.В.



В настоящем уставе прошито,
прошнуровано и скреплено
печатью *Ирина Ивановна* листов
Ирина Ивановна Управления
Министерства юстиции
РФ по РК *Ирина Ивановна* Р-13.